Matriz del Plan Operativo Anual 2022

RUC: 1560000960001 LEY DE CREACIÓN: 181 R.O. N° 996

MUNICIPIO: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL SUR DEL CANTÓN SAN FERNANDO

COMPETENCIAS: Los determinadas en el Art. 55 del COOTAD

Misión:

Dotar al cantón San Fernando de un sistema de gestión social, económica y política, sustentada en el modelo de desarrollo endógeno agroecológico productivo-turístico, social y solidario, promoviendo programas y proyectos con enfoca en la producción agropecuaria y el turismo sostenible; considerando las potencialidades y las limitaciones del territorio, fortaleciendo el uso de tecnologías adecuadas y la generación de valor agregado de acuerdo a la realidad.

Visión:

El cantón San Fernando, tierra de oportunidades, igualitaria y hospitalaria; con sistemas de movilidad, conectividad, seguridad, educación, salud y servicios básicos eficientes en cobertura, cantidad y calidad; impulsa el empleo digno y la revalorización de la pobreza aprovechando de manera ordenada, responsable y sustentable los recursos naturales, atractivos paisajísticos y culturales como fuentes de producción agroecológica y el turismo, con un ciudadanos comprometido, participativo y solidario posicionándose como un modelo de desarrollo regional y nacional, contribuyendo a la construcción del buen vivir.

Alcaldía Cantonal San Fernando
Administración 2019 - 2023

Objetivos estratégicos del plan de desarrollo y ordenamiento territorial identificados

		Prioridad	Objetivo estratégico institucional	Indicador de gestión del Objetivo	Indicador	Unidad de Medida	Meta de gestión del Objetivo	Tiempo previsto para alcanzar la meta (en meses)	Programación Trimestralizada			Nº Objetivo Estratégico	Presupuesto del objetivo estratégico institucional				Monto Financiamiento GAD Municipal	Monto Otras Fuentes de Financiamiento	Fuente de Financiamiento	Monto Total	Responsable del objetivo estratégico institucional	Programas, proyectos, acciones y actividades	Estado del proyecto (nuevo, en marcha)	Objetivos del PNBV	Competencia	Objetivos Estratégico PDOT	Meta del PDOT
									Enero - Marzo	Abril - Junio	Julio-Septiembre		Meta de Verificación	Trimestre I	Trimestre II	Trimestre III											
ADSCRITOS	REGISTRO DE LA PROPIEDAD	1	Cumplir con la estabilización dentro del Sistema Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando.	Número de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	Lapiceras de oficina recibidas	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 105,65	$ 105,65	$ 105,65	$ 422,60	$ -	Propio	$ 422,60	Registrador de la Propiedad/Secretaria	Adquisición de Materiales de Oficina (Toners, Resmas, cd, etc)	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Número de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	Carpetas impresiones para difusion	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 83,00	$ 83,00	$ 83,00	$ 332,00	$ -	Propio	$ 332,00	Registrador de la Propiedad/Secretaria	Adquisición de Material de Impresión (Carpetas impresas)	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 150,00	$ -	$ -	$ 150,00	$ -	Propio	$ 150,00	Registrador de la Propiedad/Secretaria	Adquisición de Material de Impresión (Toners, Tintas)	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
													TOTAL				$ 904,60	$ -		$ 904,60							
CONCEJO CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS		3	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para los grupos de atencion prioritarios	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del canton a través de seguridad, educacion, salud, esparcimiento y datacion de servicios basicos in ciuyente con enfasis en migrantes, grupos de atencion prioritarios y poblacion vulnerable.	1	UNIDAD	Programas de atencion integral a los grupos de atencion prioritarios del canton San Fernando	12	25%	25%	25%	25%	Informes, Oficios, Fotografias, etc.					$ -		$ 17.390,00	CCPD Secretaria Ejecutiva	Programas de atencion integral a la niñez y adolescencia, dias conmemorativos sobre derechos humanos, programas de prevencion de alcohol y drogas, dia de la juventud, dia de los personas adultos mayores, dia de las personas con discapacidad, dia internacional de la eliminacion violencia contra la mujer	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para los grupos de atencion prioritarios	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del canton a través de seguridad, educacion, salud, esparcimiento y datacion de servicios basicos in ciuyente con enfasis en migrantes, grupos de atencion prioritarios y poblacion vulnerable.	1	UNIDAD	Se promueven espacios de sensibilizacion de derechos de los niños, niñas y jovenes del canton San Fernando	12	25%		25%		Informes, Oficios, Fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Elaboración de documentos y resoluciones. Programas de atencion a grupos de atencion prioritarios del canton. coordinacion con Representantes legales de la Comunidad LGBTI para el fortalecimiento del CCPDSF en situacion de crisis y corresponsabilidad familiar.		2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para los grupos de atencion prioritarios	Funcionamiento del CCPD - San Fernando	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de vida de los grupos de atencion prioritaria del canton San Fernando	12	25%	25%	25%	25%	Informes, Actas, Convocatoria, Oficios, Fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Realizar sesiones ordinarias y extraordinarias del CCPD del Canton San Fernando. Mientras dure el estado y la sociedad civil. Reuniones bimensuales	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Apoyo psicologico en la restitucion de derechos vulnerados de la Junta Cantonal de Proteccion de Derechos, de instituciones educativas y de la Ciudadania del canton.	Atender de manera eficiente y eficaz multiples casos ingratuin que la JCPDSF y de las Instituciones Educativas del canton.	1	UNIDAD	Resolver un 80% los casos de problemas de comportamiento y emocionales presentados.	12					Informes, Requerimientos, Oficios, Documentos/registro de usuarios, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Contratacion de Psicologo para la tension de casos	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Talleres de erradicacion de violencia intrafamiliar	Concientizar a la ciudadania sobre violencia intrafamiliar, educacion sexual y alcoholismo	1	UNIDAD	Alcanzar a un 80% de los grupos de atencion prioritarios mediante las redes sociales.	12	25%		25%		Informes, Requerimientos, Oficios, Documentos/registro de usuarios, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Coordinacion con la JCPDSF, Psicologo del CCPD, autoridades locales y contratacion de organizacion para el trabajo en talleres y charlas de interes social.	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Incorporar en las acciones municipales los enfoques de igualdad	Sensibilizar a la ciudadania mediante talleres sobre el enfoque de igualdad y no discriminacion.	1	UNIDAD	80% de talleres ejecutados	12	25%		25%	25%	Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Coordinacion con la JCPDSF, Psicologo del CCPD, autoridades locales y contratacion de organizacion para el trabajo en talleres y charlas de interes social.	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Formular politicas publicas y acciones afirmativas para la igualdad y no discriminacion de los grupos de atencion prioritarios	Inclusion del Adulto Mayor del canton San Fernando	1	UNIDAD	75 % de los adultos mayores del canton San Fernando participando en los proyectos y convenios del GADM y con otras instituciones	12		25%	25%	25%	Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.	$ 4.347,50	$ 4.347,50	$ 4.347,50	$ 17.390,00	$ -	PROPIAS	$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Promocion y difusion de rutas y protocolos para los personas adultos mayores. Actualizar la base de datos y establecer nuevas estrategias para beneficiar a las personas de este grupo humano. (segmentacion de programas de integracion)	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Formular politicas publicas y acciones afirmativas para la igualdad y no discriminacion de los grupos de atencion prioritarios	Fomentar en ls niños, adolescentes y jovenes el buen uso del tiempo libre.	1	UNIDAD	Niños, niñas y adolescentes integrados en el proceso de desarrollo local.	12	25%	25%	25%	25%	Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Coordinacion con la Coordinacion de Gestion Social para la participacion de los niños, niñas y adolescentes en diferentes actividades Organizadas por el CCPD y el GADM. Municipal. Talleres de dibujo,pintura, colonia vacacional, encuesta de formacion, navidad, etc.	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Formular politicas publicas y acciones afirmativas para la igualdad y no discriminacion de los grupos de atencion prioritarios	Fortalecimiento de mesa tecnica de prevencion de violencia de genero	1	UNIDAD	Formacion de mesas tecnicas en casos emergentes	12	25%		25%		Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Coordinacion con instituciones publicas y privadas para talleres. Visitas comunitarias, contratacion de transporte ocasional de adultos locales, sumbatizacion del encuentro, capacitacion a la Secretaria del CCPDSF, los miembros de la JCPDSF. (Contratacion de especialistas de temas de interes social)	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Ampliacion de Politica Publica para la igualdad mediante la formulacion, transversalizacion, observancia, seguimiento y evaluacion.	Ejercer la observancia para el cumplimiento de las politicas publicas en casos de arrem acas y vulneracion de derechos de los grupos de atencion prioritarios	1	UNIDAD	Acompañamiento a los procesos de ejecucion de los proyectos sociales	12	25%	25%	25%	25%	Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Proceso de promocion y difusion de rutas y protocolos para los grupos de atencion prioritarios. (transporte)	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Ampliacion de Politica Publica para la igualdad mediante la formulacion, transversalizacion, observancia, seguimiento y evaluacion.	Desarrollar mecanismos de seguimiento y evaluacion de la politica publica municipal	1	UNIDAD	Acompañamiento a los procesos de ejecucion de los proyectos sociales	12	25%	25%	25%	25%	Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.								CCPD Secretaria Ejecutiva	Talleres, difusion, encuentros, movilizacion, refrigerios, reuniones de consulta en la construccion de politicas publicas					
		3	Formular politicas publicas y acciones afirmativas para la igualdad y no discriminacion de los grupos de atencion prioritarios.	Conformacion y fortalecimiento de las Defensorias Comunitarias del Canton y cumplir con lo que establece la ley y el Consejo Nacional Intergeneracional	1	UNIDAD	Defensorias Comunitarias del Canton capacitadas.	12	25%	25%	25%	25%	Reglamento, Informes, Oficios, Documentos, Fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Talleres, difusion, encuentros, movilizacion, refrigerios, reuniones de consulta en la construccion de politicas publicas	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Formular politicas publicas y acciones afirmativas para la igualdad y no discriminacion de los grupos de atencion prioritarios.	Fortalecimiento a los Consejos Consultivos de Adultos Mayores, Personas con Discapacidad, Jovenes y Niñez y adolescencia.	1	UNIDAD	Consejos Consultivos de Adultos Mayores, Personas con Discapacidad, Jovenes y Niñez y adolescencia Capacitados.	12	25%	25%	25%	25%	Informes, Oficios, Documentos, fotografias, etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Talleres, difusion, encuentros, movilizacion, refrigerios, reuniones de consulta en la construccion de politicas publicas	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
		3	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Garantizar el funcionamiento del CCPDSF	1	UNIDAD	CCPDSF Funcionando adecuadamente	12				25%	Oficios, requerimientos etc.					$ -		$ -	CCPD Secretaria Ejecutiva	Talleres, difusion, encuentros, movilizacion, refrigerios, reuniones de consulta en la construccion de politicas publicas	N	2	Exclusivas	Garantizar una vida dignia con iguales oportunidades para todos los personas	Aumentar el número de personas con discapacidad y/o suficiencia invertidos al sistema laboral al 2023
													TOTAL				$ 17.390,00	$ -		$ 17.390,00							
	JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS	1	Cumplir con la estabilización dentro del Sistema Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando.	Número de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	Lapiceras de oficina recibidas	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 84,94	$ 84,94	$ 84,94	$ 339,75	$ -	Propio	$ 339,75	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	Computadoras	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 1.000,00	$ -	Propio	$ 1.000,00	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Adquisición de equipos de oficina, laptops, impresora	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	Carpetas impresiones para difucion de campañas en protecion de derechos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 352,50	$ 352,50	$ 352,50	$ 1.410,00	$ -	Propio	$ 1.410,00	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Adquisicion impresiones y publicacion	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	Carpetas impresiones para difucion de campañas en protecion de derechos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 112,50	$ 112,50	$ 112,50	$ 450,00	$ -	Propio	$ 450,00	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Adquisicion de insumos para impresion, publicacion y difusion	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	Carpetas impresiones para difucion de campañas en protecion de derechos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 10,00	$ 10,00	$ 10,00	$ 40,00	$ -	Propio	$ 40,00	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Adquisición de paquetes informativos y Flyeres	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los cualdanos	Numero de casos atendidos	1	UNIDAD	Auxiliatura para la atencion a los ciudadanos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 552,50	$ 552,50	$ 552,50	$ 2.210,00	$ -	Propio	$ 2.210,00	JUNTA CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS	Adquisición de mobiliario de oficina para mejorar la atención ciudadana	N	-	N/A	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
													TOTAL				$ 5.449,75	$ -		$ 5.449,75							
													TOTAL				$ 23.744,35	$ -		$ 23.744,35							

ASESORIA	DIRECCIÓN POLICIAL Y VIAL	1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Número de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 50,00	$ 50,00	$ 50,00	$ 50,00	$ 200,00	$ -	Propio	$ 200,00	procurador sindico	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 150,00	$ -	$ -	$ -	$ 150,00	$ -	Propio	$ 150,00	procurador sindico	Adquisición de Material de impresión	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	cartas impresiones para difucion	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 125,00	$ 125,00	$ 125,00	$ 125,00	$ 500,00	$ -	Propio	$ 500,00	procurador sindico	difusión e información	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 850,00	$ -		$ 850,00							
	FISCALIZACION	1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de prendas de protección recibidas por el guardalmacen	1	UNIDAD	prendas de protección	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 50,00	$ 50,00	$ 50,00	$ 50,00	$ 200,00	$ -	Propio	$ 200,00	FISCALIZADOR	Adquisición de Prendas de Protección	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 50,00	$ 50,00	$ 50,00	$ 50,00	$ 200,00	$ -	Propio	$ 200,00	FISCALIZADOR	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	equipo y equipos informaticos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 15,00	$ 15,00	$ 15,00	$ 15,00	$ 60,00	$ -	Propio	$ 60,00	FISCALIZADOR	Adquisición de equipos de oficina (Escaba, mouse)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar el control de calidad en los obras ejecutadas	RESULTADOS DE LOS ENSAYOS ENVIADOS	1	UNIDAD	Servicio de ensayos de laboratorio	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 1.000,00	$ -	Propio	$ 1.000,00	FISCALIZADOR	Contratación de Pruebas de Laboratorio	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 40,00	$ -	$ -	$ -	$ 40,00	$ -	Propio	$ 40,00	FISCALIZADOR	Adquisición de Materiales de Impresión	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	equipos de control y seguridad recibidos	1	UNIDAD	1 calibrador, 1 medidor de espesor de pintura, multimetro digital, equipo de seguridad personal	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 600,00	$ -	Propio	$ 600,00	FISCALIZADOR	Adquisición de Equipo de Seguridad y Medición	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	ANTIVIRUS	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 5,00	$ 5,00	$ 5,00	$ 5,00	$ 20,00	$ -	Propio	$ 20,00	FISCALIZADOR	Adquisición de paquetes informáticos y licencias	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 2.120,00	$ -		$ 2.120,00							
	RELACIONES PUBLICAS	1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 125,00	$ 125,00	$ 125,00	$ 125,00	$ 500,00	$ -	Propio	$ 500,00	RELACIONES PUBLICAS	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	EQUIPOS INFORMATICOS	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 1.300,00	$ 1.300,00	$ 1.300,00	$ 1.300,00	$ 5.200,00	$ -	Propio	$ 5.200,00	RELACIONES PUBLICAS	Adquisición de Equipos Estudio Audiovisual	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	cartas impresiones para difucion	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.250,00	$ 2.250,00	$ 2.250,00	$ 2.250,00	$ 9.000,00	$ -	Propio	$ 9.000,00	RELACIONES PUBLICAS	difusión , impresión, Reproducción, Publicidad, entre otros	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	PUBLICACIONES	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 1.000,00	$ -	Propio	$ 1.000,00	RELACIONES PUBLICAS	Difusión e Información Medios de Comunicación	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	EVENTOS VARIOSIN LOGISTICA	1	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 1.000,00	$ -	Propio	$ 1.000,00	RELACIONES PUBLICAS	Logística Varios Eventos	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 16.700,00	$ -		$ 16.700,00							
																TOTAL			$ 19.670,00	$ -		$ 19.670,00							
APOYO	DIRECCIÓN FINANCIERA	1	Cumplir con las recomendaciones de la CGE	Recomendaciones cumplidas/Total de recomendaciones	1	%	Cumplir con el 100% de las recomendaciones de los auditores, según el area	12	25%	25%	25%	25%	Listas, Oficios, Resoluciones de Concejo, entre otras	$ 3.654,04	$ 3.654,04	$ 3.654,04	$ 3.654,04	$ 13.616,25	$ -	Propio	$ 13.616,25	Todos los funcionarios del area Financiera	Seguimiento de recomendaciones,entrega de informes de cumplimiento	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Cumplir con las normas de control interno, según el area	NCI cumplidas/NCI	1	%	Alcanzar el nivel de eficiencia administrativa financiera	12	25%	25%	25%	25%	Listas, Oficios, Resoluciones de Concejo, entre otras						$ -	Propio		Todos los funcionarios del area Financiera	seguimiento, entrega de informes de cumplimiento	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Actividades cumplidas/Total de Actividades asignadas	1	%	Alcanzar el nivel de cumplimiento de actividades asignadas	12	25%	25%	25%	25%	Listas, Oficios, Resoluciones de Concejo, entre otras						$ -	Propio		Todos los funcionarios del area Financiera	Informe semestral de cumplimiento de funciones, por funcionario	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Control, supervisión y distribución óptima los bienes, suministros y materiales de la municipalidad	Total de bienes registrados en el inventario/Total de bienes de la municipalidad	1	UNIDAD	Cumplir con el Reglamento General Para la Adquisición, Utilización y Control de Bienes y Existencias del Sector Público	12	25%	25%	25%	25%	Listas, Oficios, Resoluciones de Concejo, entre otras						$ -	Propio		Guardalmacen	Registros de ingresos y egresos de bodega, constataciones físicas de bodega	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Control proceso de pagos	Total pagos con control previo/Total de pagos ininterpelados a auditar	1	UNIDAD	Cumplir disposiciones legales vigentes al 2014	12	25%	25%	25%	25%	Listas, Oficios, Resoluciones de Concejo, entre otras						$ -	Propio		Auxiliar contable	Auxiliar contable	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Conciliación de saldos entre contabilidad y tesorería	Conciliación de saldos realizada/ conciliación de saldos programada	1	%	Alcanzar el nivel de cumplimiento de actividades asignadas	12	25%	25%	25%	25%	Listas, Oficios, Resoluciones, entre otras						$ -	Propio		Auxiliar Contable, Tesorera	Conciliación de Saldos Trimestral	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 13.616,25	$ -		$ 13.616,25							
	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 136,80	$ 136,80	$ 136,80	$ 136,80	$ 547,20	$ -	Propio	$ 547,20	JEFA TALENTO HUMANO, COMPRAS PUBLICAS Y BODEGA	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	EQUIPOS INFORMATICOS	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 1.200,00	$ 1.200,00	$ 1.200,00	$ 1.200,00	$ 4.800,00	$ -	Propio	$ 4.800,00	JEFA TALENTO HUMANO, COMPRAS PUBLICAS Y BODEGA	Adquisición de equipos informáticos, laptops, impresora	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	cartas impresiones para difucion	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 52,57	$ 52,57	$ 52,57	$ 52,57	$ 210,28	$ -	Propio	$ 210,28	JEFA TALENTO HUMANO, COMPRAS PUBLICAS Y BODEGA	Adquisición de insumos para impresión, publicaciones y difusión	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 1.250,00	$ -	$ -	$ -	$ 1.250,00	$ -	Propio	$ 1.250,00	JEFA TALENTO HUMANO, COMPRAS PUBLICAS Y BODEGA	Adquisición e Impresión, Reproducción Publicaciones	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	ANTIVIRUS	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 15,00	$ 15,00	$ 15,00	$ 15,00	$ 60,00	$ -	Propio	$ 60,00	JEFA TALENTO HUMANO, COMPRAS PUBLICAS Y BODEGA	Adquisición de paquetes informaticos y licencias	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 6.867,30	$ -		$ 6.867,30							
	SECRETARIA GENERAL	1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 350,00	$ 350,00	$ 350,00	$ 350,00	$ 1.400,00	$ -	Propio	$ 1.400,00	SECRETARIA GENERAL	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 600,00	$ -	Propio	$ 600,00	SECRETARIA GENERAL	Mantenimiento de Equipos	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	REPUESTOS PARA EQUIPOS INFORMATICOS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 600,00	$ -	Propio	$ 600,00	SECRETARIA GENERAL	Adquisición de Repuestos	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 708,75	$ 708,75	$ 708,75	$ 708,75	$ 2.835,00	$ -	Propio	$ 2.835,00	SECRETARIA GENERAL	material de impresión	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de INSUMOS recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES DE ASEO	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 445,00	$ 445,00	$ 445,00	$ 445,00	$ 1.780,00	$ -	Propio	$ 1.780,00	SECRETARIA GENERAL	Adquisición de INSUMOS DE LIMPIEZA PARA TODO EL EDIFICIO MUNICIPAL	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de RECURSOS RECIBIDOS DESDE EL GUARDALMACEN	1	UNIDAD	mobiliario para la atención a los ciudadanos	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ 10.000,00	$ -	Propio	$ 10.000,00	SECRETARIA GENERAL	Adquisición de mobiliarios para adecuación del edificio municipal	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 17.215,00	$ -		$ 17.215,00							
	COMISARIA MUNICIPAL	1	Cumplir con la establecido dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 25,00	$ 25,00	$ 25,00	$ 25,00	$ 100,00	$ -	Propio	$ 100,00	COMISARIA	Adquisición de Materiales de Oficina (Resmas, cd, etc)	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atención a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 25,00	$ 25,00	$ 25,00	$ 25,00	$ 100,00	$ -	Propio	$ 100,00	COMISARIA	Adquisición de materiales de IMPRESIÓN PARA COMISARIA	N	0,4		Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
																TOTAL			$ 200,00	$ -		$ 200,00							
																TOTAL			$ 37.898,55	$ -		$ 37.898,55							

ATIVO ANUAL GAD SAN FERNANDO 2021	DIRECCIÓN DE PLAFICACION INSTITUCIONAL DESARROLLO TERRITORIAL Y PATRIMONIO	2	Cumplir con las designaciones constantes en el organico funcional y otras Disposiciones realizadas por el Alcalde y Coordinación con otros Departamentos	Número de trámites atendidos/número de solicitudes ingresadas al Departamento de Planificación	12	%	100% de las solicitudes ingresadas atendidas mensualmente	6	25%	25%	25%	25%	Levantamientos Topográficos y Digitalización de Planos	$ -	$ -		$ -	$ -	$ -	$ -		Propio	$ -	Tecnico Municipales	Implementar el servicio de levantamientos planimetricos y topograficos para la ciudadania	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Diseñar y Ubicar Proyectos en Coordinación con el Director de Planificación, Alcalde y demás departamentos	Proyectos requeridos/Proyectos realizados	12	%	90% de trabajos ejecutados	6	25%	25%	25%	25%	Proyectos terminados	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 1.000,00	$ -	$ -		Propio	$ -	Coordinador de Planificación	Editar impresión y publicación	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Adquirir Equipos, sistemas y Paquetes informáticos ademas de licencias.	Número de equipos recibidos de guardalmacen	12	UNIDAD	1 computadora y licencias	2	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 275,00	$ 275,00	$ 275,00	$ 275,00	$ 1.100,00	$ -	$ -		Propio	$ 1.100,00	Director de Planificación	Adquisición de MATERIALES DE IMPRESIÓN	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Cumplir con las designaciones constantes en el organico funcional y otras Disposiciones realizadas por el Alcalde y Coordinación con otros Departamentos, en el ambito de las competencias.	Número de trámites atendidos/número de solicitudes ingresadas	12	%	90% de trámites realizados	6	25%	25%	25%	25%	Informes, Actas, Oficios, entre otros	$ 200,00	$ 200,00	$ 200,00	$ 200,00	$ 800,00	$ -	$ -		Propio	$ 800,00	Jefe de la Unidad de Tránsito y Auxiliar de Tránsito	COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA PARA MOTIVACIÓN, Digitación, Revisión Vehicular, Emisión de Permisos, Archivo y Señalización Vial. TRANSITO.	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		3	Mejorar la señalización horizontal y vertical del cantón	Porcentaje de vías intervenidas con señalización horizontal y vertical	6	%	Vías junto a equipamientos públicos de salud y educación con señalética horizontal y vertical	6	50%	0%	50%	0%	Fotografías, actas, oficios, entre otros	$ 3.000,00		$ 3.000,00		$ 6.000,00	$ -	$ -		Propio	$ 6.000,00	Jefe de la Unidad de Transito	Adquisición e implementación de señaletica horizontal y vertical	N	04	Mantener la red vial urbana y rural del cantón	Alcanzar el 60% de eficiencia presupuestaria institucional para la gestión del desarrollo, Alcanzar el 70% de vías urbanas en buen estado durante el periodo de administración 2019-2023
		1	Cumplir con las designaciones constantes en el organico funcional y otras Disposiciones realizadas por el Alcalde y Coordinación con otros Departamentos e Instituciones	Número de trámites atendidos/número de solicitudes ingresadas al Departamento de Planificación	6	%	90% de las solicitudes ingresadas atendidas mensualmente	6	0%	0%	50%	50%	Fotografías, actas, oficios, informes, entre otros											Director de Planificación	Tramites internos, emisión de Permisos e inspecciones, ocupación de Bienes Mostrencos, Coordinación interinstitucional.	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		2	Actualización del inventario del patrimonio cultural	Inventario de patrimonio cultural cantonal actualizado y aprobado	5	UNIDAD	Inventario de bienes inmuebles patrimoniales actualizado y aprobado	6	50%	50%	0%	0%	Fotografías, actas, oficios, informes, entre otros	$ 16.000,00	$ 16.000,00	$ -					32.000,00	BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR	$ 32.000,00	Director de Planificación/Coordinador de Planificación	Actualización del inventario de bienes inmuebles patrimoniales actualizado y aprobado	N	04	Fortalecer las capacidades de las organizaciones sociales existentes y su involucramiento en la gestión de los diferentes procesos de desarrollo social economico y cultural del canton.	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		4	Adquirir los materiales de oficina necesarios para el desempeño eficiente de las funciones	Número de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	12	UNIDAD	50 unidades de materiales de oficina recibidas	12	24%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 150,00	$ 600,00	$ -	$ -		Propio	$ 600,00	Jefe de la Unidad de Planificación, Jefe de Avaluos y Catastros	COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Adquirir Equipos, sistemas y Paquetes informáticos ademas de licencias.	Número de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	1 computadora y licencias	2	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.700,00				$ 2.700,00	$ -	$ -		Propio	$ 2.700,00	Director de Planificación	Adquisición de computadoras de escritorio para la unidad técnica de proyectos y para avaluos y catastros	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Cantonenses	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	12	UNIDAD	ANTIVIRUS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 10,00	$ 10,00	$ 10,00	$ 10,00	$ 40,00	$ -	$ -		Propio	$ 40,00	Jefe de la Unidad de Transito	Adquisición de paquetes informaticos y licencias TRANSITO	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Cantonenses	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	12	UNIDAD	ANTIVIRUS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 15,00	$ 15,00	$ 15,00	$ 15,00	$ 60,00	$ -	$ -		Propio	$ 60,00	Director de Planificación	Adquisición de paquetes informaticos y licencias DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
		1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Cantonenses	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	12	UNIDAD	TELECOMUNICACIONES	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 480,00	480,00	$ 480,00	$ 480,00	$ 1.920,00	$ -	$ -		Propio	$ 1.920,00	Director de Planificación	Adquisición de TELECOMUNICACIONES TRANSITO	N	04	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
													TOTAL					$ 14.220,00	$ 32.000,00				$ 46.220,00					
	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS	1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el servicio de agua potable y alcantarillado	1	UNIDAD	Agua potable y alcantarillado	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 15.975,00	$ 15.975,00	$ 15.975,00	$ 15.975,00	$ 63.900,00				Propio	$ 63.900,00	Director y coordinador de Obras Publicas	MANTENIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL CANTON SAN FERNANDO	N	01a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Agua potable y alcantarillado	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 44.000,00	44.000,00	$ 44.000,00	$ 44.000,00	$ 176.000,00				Propio	$ 176.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	OBRAS PUBLICAS	N	01b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 15.891,10	$ 15.891,10	$ -	$ -	$ 31.782,20				Propio	$ 31.782,20	Director y coordinador de Obras Publicas	CONSTRUCCIÓN DE LA CASA COMUNAL DEL RECINTO BELLAVISTA	N	01c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 410,00	410,00	$ -	$ -	$ 1.820,00				Propio	$ 1.820,00	Director y coordinador de Obras Publicas	CERROPACANAS RECINTO BELLAVISTA	N	01d	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 5.000,00	5.000,00	$ -	$ -	$ 10.000,00				Propio	$ 10.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA SINTÉTICA RECINTO BELLA ESTADA	N	01e	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 3.000,00	3.000,00	$ -	$ -	$ 6.000,00				Propio	$ 6.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	CERCADO PARA LA CASA COMUNAL Y 1 ETAPA DE CANCHA SINTÉTICA RECINTO BELLA	N	01f	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 4.779,55	4.779,55	$ -	$ -	$ 9.559,09				Propio	$ 9.559,09	Director y coordinador de Obras Publicas	REMODELACION DE LA CASA COMUNAL (ESCRITORIO, MESAS,SANITARIAS Y EXTERIOR DE LA CASA COMUNAL) 1 ETAPA RECINTO CASTILLO	N	10a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 3.879,50	3.879,50	$ -	$ -	$ 7.759,00				Propio	$ 7.759,00	Director y coordinador de Obras Publicas	ILUMINACIÓN RECINTO CASTILLO	N	11a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 175,00	175,00	$ -	$ -	$ 350,00				Propio	$ 350,00	Director y coordinador de Obras Publicas	PAGO SERVICIO DE INTERNET PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ALARMAS COMUNITARIAS RECINTO CHAMPRO	N	11b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.000,00	2.000,00	$ -	$ -	$ 4.000,00				Propio	$ 4.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	LETRERO DE INDENTIFICACIÓN DEL RECINTO CHAMPRO	N	11c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 6.000,00	6.000,00	$ -	$ -	$ 12.000,00				Propio	$ 12.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	ILUMINACIÓN DEL RECINTO CHAMPRO	N	11e	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 55.179,53	$ 55.179,53	$ -	$ -	$ 110.359,06				Propio	$ 110.359,06	Director y coordinador de Obras Publicas	CONSTRUCCIÓN DE LA CASA DEL BOLETO MAYOR CHUMBLIN	N	11a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 3.000,00	3.000,00	$ -	$ -	$ 6.000,00				Propio	$ 6.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	PROYECTO DE RESCATE CULTURAL CHUMBLIN	N	11b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.000,00	2.000,00	$ -	$ -	$ 4.000,00				Propio	$ 4.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	LETRERO DE INDENTIFICACIÓN DEL RECINTO EL CARMEN	N	11c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 8.712,32	8.712,32	$ -	$ -	$ 17.424,64				Propio	$ 17.424,64	Director y coordinador de Obras Publicas	CANCHA DEL RECINTO 4 MUJERS PARA COLOCACION DE LETRERO DE IDENTIFICACIÓN RECINTO EL CARMEN	N	11d	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 5.466,55	5.466,55	$ -	$ -	$ 10.933,06				Propio	$ 10.933,06	Director y coordinador de Obras Publicas	EDUCACIÓN DE LA CASA COMUNAL 1 ETAPA RECINTO ETAMA	N	11e	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 1.500,00	1.500,00	$ -	$ -	$ 3.000,00				Propio	$ 3.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	CONSTRUCCIÓN DE MURO DE CONTENCIÓN EN EL INGRESO A CANCHA RECINTO LA MERCED	N	20a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 3.500,00	3.500,00	$ -	$ -	$ 7.000,00				Propio	$ 7.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	ALUMBRADO PUBLICO RECINTO LA MERCED	N	21a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.500,00	2.500,00	$ -	$ -	$ 5.000,00				Propio	$ 5.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	REMODELACION DE CASA COMUNAL(BODEGA, COCINA, MOBILIARIO, INSTALACIONES ELECTRICAS) RECINTO LA MERCED	N	21b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.500,00	2.500,00	$ -	$ -	$ 5.000,00				Propio	$ 5.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	1% PROYECTO CULTURAL RECINTO LA MERCED	N	21c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 14.294,89	14.294,88	$ -	$ -	$ 28.589,77				Propio	$ 28.589,77	Director y coordinador de Obras Publicas	CERROPACANAS RECINTO NUBE DE CRUZPAMBA	N	21e	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 7.205,80	7.205,80	$ -	$ -	$ 14.411,60				Propio	$ 14.411,60	Director y coordinador de Obras Publicas	MATERIALES PARA CONSTRUCCIÓN DE ESCENARIO, MATERIALES SANITARIAS, COCINA Y SALON EN LA CASA COMUNAL EXISTENTE RECINTO MARIA AUXILIADORA	N	21a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.401,90	2.401,90	$ -	$ -	$ 4.803,87				Propio	$ 4.803,87	Director y coordinador de Obras Publicas	MANO DE OBRA PARA CASA COMUNAL RECINTO MARIA AUXILIADORA	N	21c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.500,00	2.500,00	$ -	$ -	$ 5.000,00				Propio	$ 5.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO RECINTO MARIA AUXILIADORA(ESTO DE ALCANTARILLADO)	N	21b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 5.825,90	5.825,05	$ -	$ -	$ 11.651,95				Propio	$ 11.651,95	Director y coordinador de Obras Publicas	ALUMBRADO PUBLICO PARA EL RECINTO NOVA	N	20e	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	11	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 15.895,11	15.895,11	$ -	$ -	$ 31.790,22				Propio	$ 31.790,22	Director y coordinador de Obras Publicas	REMODELACIÓN DE CASA COMUNAL, GALLINERO, GRADERIO, MALLADO, BATERIAS SANITARIAS, PAJAR 1 ETAPA RECINTO PAGUY	N	29a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 7.680,49	7.680,49	$ -	$ -	$ 15.360,97				Propio	$ 15.360,97	Director y coordinador de Obras Publicas	REMODELACIÓN DE CASA COMUNAL, BATERIAS SANITARIAS Y BODEGA 1 ETAPA RECINTO ROSAS	N	29b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 4.852,38	4.852,69	$ -	$ -	$ 9.705,07				Propio	$ 9.705,07	Director y coordinador de Obras Publicas	ENMARANCIÓN FRONTAL CASA COMUNAL Y LETRERO DE IDENTIFICACIÓN DEL RECINTO ROSAS	N	29c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.952,47	2.952,47	$ -	$ -	$ 5.904,94				Propio	$ 5.904,94	Director y coordinador de Obras Publicas	CERROPACANA DE TERRENO PARA CONSTRUCCIÓN DE CASA COMUNAL Y CANCHA RECINTO SAN ALFONSO	N	31c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 3.072,57	3.072,57	$ -	$ -	$ 6.145,14				Propio	$ 6.145,14	Director y coordinador de Obras Publicas	PROYECTO DE RESCATE PATRIMONIAL RECINTO SAN ALFONSO	N	31a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 6.000,00	6.000,00	$ -	$ -	$ 12.000,00				Propio	$ 12.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	MANTENIMIENTO VIAL RECINTO SAN ALFONSO	N	31b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.500,00	2.500,00	$ -	$ -	$ 5.000,00				Propio	$ 5.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	REPARCELE Y CAMBIO DE BATERIAS SANITARIAS RECINTO SAN CARLOS	N	31e	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.000,00	2.000,00	$ -	$ -	$ 4.000,00				Propio	$ 4.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	LETRERO DE IDENTIFICACIÓN DEL RECINTO SAN CARLOS	N	31c	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 5.116,86	5.116,86	$ -	$ -	$ 10.233,71				Propio	$ 10.233,71	Director y coordinador de Obras Publicas	MEJORAMIENTO SANITARIAS Y BODEGA DE CERRAMIENTO DE LA CANCHA RECINTO SAN ISIDRO	N	31b	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica
		1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	numero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 6.000,00	6.000,00	$ -	$ -	$ 12.000,00				Propio	$ 12.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	ILUMINACIÓN DEL RECINTO SAN ISIDRO	N	31a	mejorar la infraestructura publica local	brindar y mejorar la infraestructura publica

PLAN OPERA	AGREGADOR DE VALOR	DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS TERRITORIALES	1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 7.004,00	$ 7.004,00	$ -	$ -	$ -	$ 14.008,00	$ -	Propio	$ 14.008,00	Director y coordinador de Obras Publicas	PARQUE INFANTIL RECINTO SAN VICENTE II ETAPA	N	3	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.868,24	$ 2.868,24	$ -	$ -	$ -	$ 5.736,47	$ -	Propio	$ 5.736,47	Director y coordinador de Obras Publicas	ADOLENTAMIENTO DE LA CASA COMUNAL RECINTO SANTO CRISTO	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 4.000,00	$ -	Propio	$ 4.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	CETNERO DE IRDENTIFICACION DEL RECINTO SANTO CRISTO	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 3.390,96	$ 3.390,96	$ -	$ -	$ -	$ 6.781,91	$ -	Propio	$ 6.781,91	Director y coordinador de Obras Publicas	ILUMINACION DEL RECINTO SANTO CRISTO	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de atencion institucional	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 75.000,00	$ 75.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 150.000,00	$ -	Propio	$ 150.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	Remodelacion de la Casa Municipal del Canton	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	12	0%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	Propio	$ -	Director y coordinador de Obras Publicas	Construccion de Fosa Comun para Cementerio Municipal	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 30.000,00	$ 30.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 60.000,00	$ -	Propio	$ 60.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	Construccion de Sindicatos Educativos del Canton San Fernando	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	3	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 60.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 60.000,00	$ -	Propio	$ 60.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	Rendimucion del Mercado Municipal I Etapa	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 25.000,00	$ 25.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 50.000,00	$ -	Propio	$ 50.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	Mantenimiento de la infraestructura del Coliseo Municipal	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 7.500,00	$ 7.500,00	$ -	$ -	$ -	$ 15.000,00	$ -	Propio	$ 15.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	Rehabilitacion de Auditorio Unidad Educativa Juan Senn Sandoyo	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	6	50%	50%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 50.000,00	$ 50.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 200.000,00	$ -	Propio	$ 200.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	Mejoramiento Vial a Nivel del Canton San Fernando Cuturiano GPR.	N	4	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Cumplir con la ordenanza de Presupuestos Participativos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ -	$ 1.000,00	$ -	Propio	$ 1.000,00	Director y coordinador de Obras Publicas	MANTENIMIENTO VIAS/ CABAS EN LOS BARRIOS DE CANTON	N	5	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
			1	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos	mumero de ciudadanos atendidos que reciben el beneficio de la infraestructura	1	UNIDAD	Mejorar la calidad de los espacios publicos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 731,54	$ 731,54	$ 731,54	$ 731,54	$ -	$ 2.926,14	$ -	Propio	$ 2.926,14	Director y coordinador de Obras Publicas	Rendimucion del Estadio Municipal I ETAPA CONSTRUCCION DE GRADERIOS	N	5	Mejorar la infraestructura publica local	Ordnar y mejorar la infraestructura publica
														TOTAL						$ 1.235.453,29	$ -		$ 1.235.453,29						
			1	Mantener areas verdes y espacios publicos del Canton	Areas verdes en buen estado para el disfrute de las personas	1	%	Contar con espacios verdes que permitan la realizacion de actividades ludicas de los habitantes de nuestro canton - Adquirir maquinaria que facilita el la conservacion y mantenimiento de areas Verdes.	12	25%	25%	25%	25%	Fotografias, informe de actividades realizadas - Actas de Ingreso de Bienes	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ -	$ 40.000,00	$ -	Propio	$ 40.000,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	Implementación, mantenimiento y mejoramiento de espacios públicos. Adquisicion de herramientas y equipamientos.	A	1,1	Garantizar la conservación, restauración de áreas naturales con importancia reguladora de servicios ecosistémicos, para los actuales y futuras generaciones	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Mantener areas verdes y espacios publicos del Canton	Areas verdes en buen estado para el disfrute de las personas	1	%	Contar con espacios verdes que permitan la realizacion de actividades ludicas de los habitantes de nuestro canton - Adquirir maquinaria que facilita el la conservacion y mantenimiento de areas Verdes.	12	25%	25%	25%	25%	Fotografias, informe de actividades realizadas - Actas de Ingreso de Bienes	$ 750,00	$ 750,00	$ 750,00	$ 750,00	$ -	$ 3.000,00	$ -	Propio	$ 3.000,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	REFORESTACION	A	1,1	Garantizar la conservación, restauración de áreas naturales con importancia reguladora de servicios ecosistémicos, para los actuales y futuras generaciones	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Mantener areas verdes y espacios publicos del Canton	Areas verdes en buen estado para el disfrute de las personas	1	%	Contar con espacios verdes que permitan la realizacion de actividades ludicas de los habitantes de nuestro canton - Adquirir maquinaria que facilita el la conservacion y mantenimiento de areas Verdes.	12	25%	25%	25%	25%	Fotografias, informe de actividades realizadas - Actas de Ingreso de Bienes	$ 585,00	$ 585,00	$ 585,00	$ 585,00	$ -	$ 2.340,00	$ -	Propio	$ 2.340,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	A	1,1	Garantizar la conservación, restauración de áreas naturales con importancia reguladora de servicios ecosistémicos, para los actuales y futuras generaciones	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Controlar la zoonosis y sobrepoblacion canina y felina en el cantón.	Cantidad de animales menores esterilizados	1	#	Campaña de Esterilizacion	6	25%	25%	25%	25%	Registro de esterilizaciones, fotografias, actas de socializacion	$ 82,50	$ 82,50	$ 82,50	$ 82,50	$ -	$ 330,00	$ -	Propios . Externas	$ 330,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	INPUESTOS Y ACCESORIOS	N	5,2	Garantizar el acceso, uso y aprovechamiento justo, equitativo y sostenible del agua, la protección de sus fuentes, la universalidad, disponibilidad y calidad para su consumo, saneamiento para todos y accesibilidad a todos los sectores del cantón.	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Controlar la zoonosis y sobrepoblacion canina y felina en el cantón.	Cantidad de animales menores esterilizados	1	#	Campaña de Esterilizacion	6	25%	25%	25%	25%	Registro de esterilizaciones, fotografias, actas de socializacion	$ 225,00	$ 225,00	$ 225,00	$ 225,00	$ -	$ 900,00	$ -	Propios . Externas	$ 900,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	ACCESORIOS E INSUMOS QUIMICOS	N	5,2	Garantizar el acceso, uso y aprovechamiento justo, equitativo y sostenible del agua, la protección de sus fuentes, la universalidad, disponibilidad y calidad para su consumo, saneamiento para todos y accesibilidad a todos los sectores del cantón.	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Controlar la zoonosis y sobrepoblacion canina y felina en el cantón.	Cantidad de animales menores esterilizados	1	#	Campaña de Esterilizacion	6	25%	25%	25%	25%	Registro de esterilizaciones, fotografias, actas de socializacion	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ -	$ 5.000,00		Propios . Externas	$ 5.000,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	Implementación, mantenimiento y mejoramiento de espacios públicos	N	5,2	Garantizar el acceso, uso y aprovechamiento justo, equitativo y sostenible del agua, la protección de sus fuentes, la universalidad, disponibilidad y calidad para su consumo, saneamiento para todos y accesibilidad a todos los sectores del cantón.	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Controlar la zoonosis y sobrepoblacion canina y felina en el cantón.	Cantidad de animales menores esterilizados	1	#	Campaña de Esterilizacion	6	25%	25%	25%	25%	Registro de esterilizaciones, fotografias, actas de socializacion	$ 1.425,00	$ 1.425,00	$ 1.425,00	$ 1.425,00	$ -	$ 5.700,00		Propios . Externas	$ 5.700,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	mantenimiento MOBILIARIOS BOTES	N	5,2	Garantizar el acceso, uso y aprovechamiento justo, equitativo y sostenible del agua, la protección de sus fuentes, la universalidad, disponibilidad y calidad para su consumo, saneamiento para todos y accesibilidad a todos los sectores del cantón.	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2023
			1	Contratar un especialista en mantenimientos de Areas Verdes	Contrata un encargado de mantenimiento de Areas Verdes	1	#	Contar con una persona especialista en mantenimiento de Areas Verdes	12	25%	26%	24%	24%	Oficio de Requerimiento - Contrato Firmado	$ 1.650,00	$ 1.650,00	$ 1.650,00	$ 1.650,00	$ -	$ 6.600,00	$ -	Propios	$ 6.600,00	Jefe de Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	Contratar especialista en mantenimiento de areas verdes	A	5,6	Garantizar el acceso, uso y aprovechamiento justo, equitativo y sostenible del agua, la protección de sus fuentes, la universalidad, disponibilidad y calidad para su consumo, saneamiento para todos y accesibilidad a todos los sectores del cantón.	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2024
			1	Recuperación del humedal laguna de Buza	Mejorar el aspecto paisajístico del complejo laguna de Buza	2	Unidad	Desarrollo de proyecto	6	25%	25%	25%	25%	Pliegos elaborados, proyecto elaborado,informes, fotografias.	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ 5.000,00	$ -	$ 20.000,00		Propios . Externas	$ 20.000,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	Desarrollo de Proyecto	N	6,6	Garantizar la conservación, restauración de áreas naturales con importancia reguladora de servicios ecosistémicos, para los actuales y futuras generaciones	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2027
			1	Adquirir materiales de oficina	Trabajo de oficina eficiente	1	Unidad	Adquirir resmas de papel, esferos, archivadores, grapas, caja de clips.	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso de Bienes	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ 500,00	$ -	$ 2.000,00	$ -	Propios	$ 2.000,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	DIFUSION INFORMACION Y PUBLICIDAD	A	6,5	Garantizar la conservación, restauración de áreas naturales con importancia reguladora de servicios ecosistémicos, para los actuales y futuras generaciones	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2026
			1	Adquirir materiales de oficina	Trabajo de oficina eficiente	1	Unidad	Adquirir resmas de papel, esferos, archivadores, grapas, caja de clips.	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso de Bienes	$ 350,00	$ 350,00	$ 350,00	$ 350,00	$ -	$ 1.400,00	$ -	Propios	$ 1.400,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y VEHEICULOS	A	6,5	Garantizar la conservación, restauración de áreas naturales con importancia reguladora de servicios ecosistémicos, para los actuales y futuras generaciones	Mantener el 18% del territorio cantonal bajo conservación o manejo ambiental al 2026
			1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Sud adlenos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardamuseo	1	UNIDAD	ARCHIVALS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 5,00	$ 5,00	$ 5,00	$ 5,00	$ -	$ 20,00	$ -	Propio	$ 20,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	Adquisición de paquetes informaticos y licencias	N	4,4	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
			1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Sud adlenos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardamuseo	1	UNIDAD	ARCHIVALS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ -	$ 1.000,00	$ -	Propio	$ 1.000,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	PRENDAS DE PROTECCION	N	4,4	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
			1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Sud adlenos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardamuseo	1	UNIDAD	ARCHIVALS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 375,00	$ 375,00	$ 375,00	$ 375,00	$ -	$ 1.500,00	$ -	Propio	$ 1.500,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	MATERIALES DE OFICINA, ASEO E IMPRESIÓN	N	4,4	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
			2	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los Sud adlenos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardamuseo	2	UNIDAD	ARCHIVALS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ -	$ 5.000,00		Propio	$ 5.000,00	Jefe Unidad de Gestion Ambiental y Riesgos	CONTROL DE SOBRE POBLACIÓN CANINA	N	5,2	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
														TOTAL						$ 94.790,00	$ -		$ 94.790,00						

		ROLLO SOCIAL ECONOMICO Y TURISMO	1	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Documento con Plan de Desarrollo Turístico	2	Unidad	Contar una herramienta de Planificacion Turistica para lograr un incremento de visantes anuales a nuestro cantón. Disponer de una matriz Turística que nos identifique. Matriz de Atractivos Turísticos. Catastro Catastro actualizado	12	25%	25%	25%	25%	Fotografías, Actas de Socializacion, Documento final entregado	$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ 2.500,00	$ -	$ -	Propios - Externos	$ -	Coordinador de Turismo	Elaborar un plan de turismo que promocione al cantón a nivel nacional Actividades Inventario de Atractivos Turísticos Catastro de Servidores Turísticos. Diseño de ruta Turística	N	S	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2023
			1	Desarrollar Talleres de capacitación para prestadores de servicios turísticos.	Programa de Talleres con temas que permitan mejorar el servicio turístico en nuestro cantón.	2	H	Contar una herramienta de capacitacion turistica que permita mejorar el servicio d ellos prestadores de servicio turistico.	12	25%	25%	25%	25%	Certificado de Talleres - Actas de Participación	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 250,00	$ 10.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 10.000,00	Coordinador de Turismo	Desarrollar un plan de Capacitaciones Turísticas	N	S	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2026
			1	Participar en Ferias Turísticas a Nivel Nacional	Promocionar el Canton a Nivel Nacional	2	H	Conseguir participacion en ferias turisticas nacionales que tengan un alcance para el turista nacional y extranjero.	12	25%	25%	25%	25%	Certificados de Participación - Fotografías - Actas de Registro	$ 375,00	$ 375,00	$ 375,00	$ 375,00	$ 1.000,00	$ -	Propios	$ 1.500,00	Coordinador de Turismo	Impulsar la visita de Turistas Nacionales y Extranjeras al Cantón.	N	S	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2025
			2	Desarrollar proyectos turísticos y artísticos que permitan el rescate de la diversidad Faunística de nuestro canton, como un recurso turístico.	Proyecto Artístico de Fomentoy rescate Faunístico en el Cantón San Fernando.	2	Unidad	Implementacion de esculturas representativas de nuestra Fauna en el Ingreso al Complejo Turístico Laguna de Busa	12	25%	25%	25%	25%	Acta de Ingreso de Bienes	$ 3.750,00	$ 3.750,00	$ 3.750,00	$ 3.750,00	$ 15.000,00	$ -	Propios	$ 15.000,00	Coordinador de Turismo	Proyecto Artístico de fomento y rescate faunístico en el Cantón San Fernando.	N	S	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2023
			1	Realizar un mejoramiento de la señaletica turística de los diferntes atractivos turísticos.	Proyectos de implementacion de señaletica turística	2	Unidad	Realizar el proceso de contratacion para diseño, adquisicion e colocacion de señaletica.	12	25%	25%	25%	25%	Pliegos Elaborados - Actas de Adjudicacion - Actas de Entrega Recepcion de Obra	$ 2.750,00	$ 2.750,00	$ 2.750,00	$ 2.750,00	$ 11.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 11.000,00	Coordinador de Turismo	SEÑALÍTICA DE LA RUTA TURÍSTICA	N	S	S	Fortalecer las capacidades institucionales que logren la eficiencia y eficiencia en la gestión de los servidores municipales	Aumentar el indice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2022
			1	Adquirir aparatos informaticos para oficina.	Adquisicion de Computadoras e Impresora	2	Unidad	Realizar el proceso de adquisicion de computadora modelo Lenovo ideacentre R50 e	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso a Bodega - Memos de Requerimiento a Guardalmacen	$ 300,00	$ 300,00	$ 300,00	$ 300,00	$ 1.200,00	$ -	Propios	$ 1.200,00	Coordinador de Turismo	Adquirir aparatos informaticos y de impresión	N	S	S	Fortalecer las capacidades institucionales que logren la eficiencia y eficiencia en la gestión de los servidores municipales	Aumentar el indice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
			1	Adquirir mobiliario de oficina	Adquisicion de: 1 Escritorio, 1 estante archivador, 1 silla ergonómica.	2	Unidad	Adquisicion de: 1 Escritorio, 1 estante archivador, 1 silla ergonómica.	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso a Bodega - Memos de Requerimiento a Guardalmacen	$ 200,00	$ 200,00	$ 200,00	$ 200,00	$ 800,00	$ -	Propios	$ 800,00	Coordinador de Turismo	Adquirir mobiliario	N	S	S	Fortalecer las capacidades institucionales que logren la eficiencia y eficiencia en la gestión de los servidores municipales	Aumentar el indice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2024
			1	Adquirir suministros de Oficina	Adquisicion de diferentes materiales necesarios para el trabajo en oficina	2	Unidad - R	Contarcon materiales d eoficina como: 12 Resmas de Papel, Grapas, Sellos, Esferos, 15 Archivadores, Lapices, Esferos, Separadas, Notesios,	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso de Suministros de Oficina. Memos de Requerimientos a Guardalmacen	$ 100,00	$ 100,00	$ 100,00	$ 100,00	$ 400,00	$ -	Propios	$ 400,00	Coordinador de Turismo	Adquirir Suministros de Oficina	A	S	S	Fortalecer las capacidades institucionales que logren la eficiencia y eficiencia en la gestión de los servidores municipales	Aumentar el indice de percepción de atención y calidad en el servicio público Municipal al ciudadano al 2023
			1	Adquirir equipos para mejorar la calidad de los proyectos generados	Adquisicion de equipo dron	2	Unidad - R	Compra de dron	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso de Suministros de Oficina. Memos de Requerimientos a Guardalmacen	$ 300,00	$ 300,00	$ 300,00	$ 300,00	$ 1.200,00	$ -	Propios	$ 1.200,00	Coordinador de Turismo	Adquirir UN DRON PARA TURISMO	A	S	S	Fortalecer las capacidades institucionales que logren la eficiencia y eficiencia en la gestión de los servidores municipales	Aumentar el indice de percepción de atención y calidad en el servicio público Municipal al ciudadano al 2023
																	TOTAL		$ 42.100,00	$ -		$ 42.100,00										
			1	Rescatar el Patrimonio Cultural del Cantón	Evento cultural que fomente la revalorizacion de las costumbres y tradiciones de nuestro canton.	1	H	1 (un) evento de fomento al rescate d ellas tradicionas y costumbres de Carnaval del Gallos 2021	1	100%	0%	0%	0%	Fotografías, Actas de Socializacion, Alcance de eventos Realizado	$ 5.000,00	$ -	$ -	$ -	$ 5.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 5.000,00	Coordinador de Gestion Social -Coordinador de Turismo	Evento de fomento al rescate d ellas tradiciones y costumbres de Carnaval del Gallos 2021	A	S	N	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el numero de personas con discapacidad y/o sustitutos insertados al sistema laboral al 2023
			1	Rescatar el Patrimonio Cultural, Deportivo y Turístico del Cantón	Evento cultural que permite rescatar el patrimonio cultural deportivo y turístico de San Fernando	1	H	1 (un) evento de fomento al rescate de las tradiciones y costumbres en el mes de Mayo	1	0%	100%	0%	0%	Fotografías, Actas de Socializacion, Alcance de eventos Realizado	$ -	$ 35.000,00	$ -	$ -	$ 35.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 35.000,00	Coordinador de Gestion Social - Coordinador de Turismo	Evento de fomento al rescate de las tradiciones y costumbres en el mes de Mayo	A	S	N	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el numero de personas con discapacidad y/o sustitutos insertados al sistema laboral al 2024
			1	Rescatar el Patrimonio Cultural del Cantón	Evento cultural que fomente la revalorizacion de las costumbres y tradiciones de nuestro canton.	1	H	1 (un) evento de fomento al rescate d ellas tradicionas y costumbres de Navidad y Fin de Año	1	0%	0%	0%	100%	Fotografías, Actas de Socializacion, Alcance de eventos Realizado	$ -	$ -	$ -	$ 10.000,00	$ 10.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 10.000,00	Coordinador de Gestion Social -Coordinador de Turismo	Evento de fomento al rescate d ellas tradiciones y costumbres de Navidad y Fin de Año	N	S	N	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el numero de personas con discapacidad y/o sustitutos insertados al sistema laboral al 2025
			1	Fomentar la practica de deporte a nivel de las recintos y parroquia del canton.	Eventos deportivos en los diferentes recintos del cantón y la Parroquia	1	H	Evento deportivo que fomente la inclusion socia y dinamizacion de la economia del Cantón	1	0%	100%	0%	0%	Fotografías - Actas de Socializacion - Videos de difusión	$ -	$ -	$ 5.000,00	$ -	$ 5.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 5.000,00	Coordinador de Gestion Social -Coordinador de Turismo	Evento deportivo que fomente la inclusion socia y dinamizacion de la economia del Cantón	N	S	N	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el numero de personas con discapacidad y/o sustitutos insertados al sistema laboral al 2023
																	TOTAL		$ 55.000,00	$ -		$ 55.000,00										
			1	Implementar un programa de mejoramiento genetico bovino para una mejor produccion lactea	Mayor Volumen de Produccion lactea	2	Bs	Adquisicion de equipo para realizacion del proceso de inseminacion - Plan Piloto de Mejoramiento Genético	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Ingreso de Bienes, Fotografías, Acta de Socialización	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 8.000,00	$ -	Propios-Externos	$ 8.000,00	Analista de Desarrollo Productivo	Adquisicion de equipamiento para inseminacion artificial bovina	N	S	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2023
			1	Desarrollar ferias agroproductivas para la Reactivacion del Mercado Central	Generar espacios que permitan la comercializacion de productos.			Adquisicion de Carpas - Desarrollo de eventos - Fomento de proyectos agroproductivos	12	25%	25%	25%	25%	Acta de Ingreso de Bienes -	$ 2.250,00	$ 2.250,00	$ 2.250,00	$ 2.250,00	$ 9.000,00	$ -	Propios-Externos	$ 9.000,00	Analista de Desarrollo Productivo	Generar espacios de comercializacion de los productos generados por nuestros agricultores	N	S	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2024
			1	Implementar programas de mejoramiento de pastos	Delimitacion de zonas con necesidad de mejoramiento de pastos	2	Ha - %	Programas de Mejoramiento de Pastos en zonas de alta escasez	12	25%	25%	25%	25%	Actas de Socalización - Fotografías - Hectáreas ofrecieradas de mejoramiento	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 5.000,00	$ -	Propios-Externos	$ 5.000,00	Analista de Desarrollo Productivo	Apoyar a los pequeños ganaderos a un mejoramiento de pastos para el aumento de su producción.	N	N	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2025
			1	Implementar viveros de plantas frutales	Entrega de plantas frutales a los recintos como parte de la diversificacion economica del cantón.	1	H	Contar con dos viveros con capacidad de 1000 plantulas	12	25%	25%	25%	25%	Fotografías - Actas de Socalización	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 1.250,00	$ 5.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 5.000,00	Analista de Desarrollo Productivo	Proveer de plantas para la diversificacion de ingresos economicos	N	N	S	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2027
			1	Brindar servicios de capacitacion en campos ocupacionales	Personas capacitadas	1	H	Cursos Capacitación	6	25%	25%	25%	25%	Registro de Inscripciones, Fotografías, Firmas de Asistencia	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ 8.000,00	$ -	Propios - Externos	$ 8.000,00	Analista de Desarrollo Productivo	Proyecto Desparasitación de ganado	N	S	N	Impulsar la productividad cantonal y la competitividad a nivel regional para el crecimiento económico sostenible	Incrementar de 281 a 325 el número de patentes municipales al 2023
																	TOTAL		$ 35.000,00	$ -		$ 31.400,00										

DIRECCION DE DESARR	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Eventos programado para que los derechos de todas las personas sean respetados	1	P	60 personas con discapacidad mediante visitas domiciliarias	1	0%	0%	0%	100%	Registro de Asistencia, fotografías, entre otras	$ 7.145,83	$ 7.145,83	$ 7.145,83	$ 7.145,83	$ 28.583,31	$ -	Propios-Externos	$ 28.583,31	Coordinación de Gestión Social	Proyecto: "Fortalecer por mis habilidades, no por mis discapacidades" Modalidad: Talleres	N	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Colecta solidaria en beneficio de 6 adultos mayores atendidos por el Proyecto de Adultos Mayores con Discapacidad	1	P	6 Adultos Mayores y Personas con Discapacidad	12	25%	25%	25%	25%	Registro de Asistencia, fotografías, entre otras	$ 480,00	$ 480,00	$ 480,00	$ 480,00	$ 1.920,00	$ -	Propios-Externos	$ 1.920,00	Coordinación de Gestión Social	Brindo ayuda social a personas de escasos recursos económicos y/o en situación de riesgo, adultos mayores con discapacidad. 1. Entregar kits: Dormitorio, Higiene personal, limpieza familiar, alimentos.	N	0	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	81 unidades de materiales de oficina recibidos	2	75%	10%	10%	10%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 296,70	$ 296,70	$ 296,70	$ 296,70	$ 1.186,80	$ -	Propios	$ 1.186,80	Coordinación de Gestión Social	Adquisición de Materiales de Oficina (1 archivador de madera, 20 fomier grandes, 20 resmas de hojas, Internet, 1 sello, 20 esferos, 20 lapices)	N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	81 unidades de materiales de oficina recibidos	2	75%	10%	10%	10%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 187,50	$ 187,50	$ 187,50	$ 187,50	$ 750,00	$ -	Propios	$ 750,00	Coordinación de Gestión Social		N	0	0	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Proyectos requeridos/Proyectos realizados	1	%	80% ejecutados	12	25%	25%	25%	25%	Proyectos terminados	$ 2.662,50	$ 2.662,50	$ 2.662,50	$ 2.662,50	$ 10.650,00	$ -	Propios	$ 10.650,00	Coordinación de Gestión Social	Adultos Mayores ESPACIOS ACTIVOS	A	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Proyectos requeridos/Proyectos realizados	1	%	80% ejecutados	12	25%	25%	25%	25%	Proyectos terminados	$ 2.662,50	$ 2.662,50	$ 2.662,50	$ 2.662,50	$ 10.650,00	$ -	Propios	$ 10.650,00	Coordinación de Gestión Social	Adultos Mayores PAM SAN FERNANDO	A	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Proyectos requeridos/Proyectos realizados	1	%	80% ejecutados	12	25%	25%	25%	25%	Proyectos terminados	$ 10.391,65	$ 10.391,65	$ 10.391,65	$ 10.391,65	$ 41.566,61	$ -	Propios	$ 41.566,61	Coordinación de Gestión Social	Adultos Mayores "Los Años Dorados"	A	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Proyectos requeridos/Proyectos realizados	1	%	80% ejecutado	12	25%	25%	25%	25%	Proyectos terminados	$ 1.200,00	$ 1.200,00	$ 1.200,00	$ 1.200,00	$ 4.800,00	$ -	Externa	$ 4.800,00	Coordinación de Gestión Social	MAGOTERAPIA	N	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Proyecto Centro de Formacion Deportiva y Recreacional	1	%	80%	12	25%	25%	25%	25%	Facturas,informes, registro de fotografías, oficios, entre otros	$ 3.250,00	$ 3.250,00	$ 3.250,00	$ 3.250,00	$ 13.000,00	$ -	Propios	$ 13.000,00	Coordinación de Gestión Social	ESCUELA DE FUTBOL	A	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2023
	1	Mejorar la conectividad con la implementacion de puntos de acceso a internet en los recintos del canton.	San Fernando Conectado	2	P	Brindar el servicio de internete en todos los recintos del canton.	2	60%	60%	0%	0%	Facturas, informes de Pago, Informes de Alcance	$ 600,00	$ 600,00	$ -	$ -	$ 1.200,00	$ -	Propios	$ 1.200,00	Coordinación de Gestión Social	SAN FERNANDO CONECTADO	A	1	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2024
	1	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Proyectos requeridos/Proyectos realizados	1	%	actividad complementaria	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, informes de Pago, Informes de Alcance	$ 2.478,37	$ 2.478,37	$ 2.478,37	$ 2.478,37	$ 9.913,46	$ -	Propios	$ 9.913,46	Coordinación de Gestión Social	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	A	2	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2025
	1	Mejorar la conectividad con la implementacion de puntos de acceso a internet en los recintos del canton.	San Fernando Conectado	2	P	Brindar el servicio de internete en todos los recintos del canton.	2	60%	60%	0%	0%	Facturas, informes de Pago, Informes de Alcance	$ 2.000,00	$ 2.000,00	$ -	$ -	$ 4.000,00	$ -	Propios	$ 4.000,00	Coordinación de Gestión Social	VACACIONES VACACIONALES	A	3	0	Fortalecer la cooperación interinstitucional que garantice una vida digna a los grupos de atención prioritaria	Aumentar el índice de percepción de atención y calidad en el servicio público municipal al ciudadano al 2026
												TOTAL					$ 128.220,18	$ -		$ 128.220,18							
	1	Cumplir con la estabilidad dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros						$ -	Propio		Fisioterapia	Adquisición de Materiales de Oficina (Toners, Resmas, cd, etc)	N		0,6	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
	1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	INSUMOS MEDICOS RECIBIDOS	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 476,88	$ 476,88	$ 476,88	$ 476,88	$ 1.907,50	$ -	Propio	$ 1.907,50	Fisioterapia	Adquisición de insumos medicos	N		0,6	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
	1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los ciudadanos	Numero de equipos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	EQUIPOS MEDICOS RECIBIDOS	1	100%	0%	0%	0%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros						$ -	Propio		Fisioterapia	Adquisición de equipos medicos	N		0,6	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
												TOTAL					$ 1.907,50	$ -		$ 1.907,50							
	1	Cumplir con la estabilidad dentro del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón San Fernando	Numero de materiales de oficina recibidos por el guardalmacen	1	UNIDAD	materiales de oficina recibidos	12	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 92,50	$ 92,50	$ 92,50	$ 92,50	$ 370,00	$ -	Propio	$ 370,00	Fisioterapia	Adquisición de Materiales de Oficina (Toners, Resmas, cd, etc)	N		0,6	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
	1	Mejorar la capacidad institucional para brindar una mejor atencion a los ciudadanos	Numero de publicaciones y recursos recibidos de guardalmacen	1	UNIDAD	MATERIALES PARA IMPRESIÓN	1	25%	25%	25%	25%	Facturas, actas,informes, oficios, entre otros	$ 51,25	$ 51,25	$ 51,25	$ 51,25	$ 205,00	$ -	Propio	$ 205,00	Fisioterapia	Adquisición de insumos para impresión, publicacion y difusion	N		0,6	Mejorar la capacidad institucional para la gestión del desarrollo	Alcanzar el 80% de organización interna institucional para la gestión del desarrollo
												TOTAL					$ 575,00	$ -		$ 575,00							
												TOTAL					$ 1.607.265,97	$ 32.000,00		$ 1.635.665,97							
												TOTAL					**$ 1.688.578,87**	**$ 32.000,00**		**$ 1.716.978,87**							